

แบบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลในทะเบียนประวัติ และ ก.ค.ศ.16 หรือ ก.พ.7

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

ข้าพเจ้า (คำนำหน้านาม ชื่อ - สกุล).....

ปัจจุบันเป็น ☐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ บุคลากรทางการศึกษาอื่น ☐ ลูกจ้างประจำ
ตำแหน่ง..... โรงเรียน.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมข้อมูลตนเอง
เนื่องจาก ☐ ได้ตรวจสอบข้อมูลในระบบทะเบียนประวัติ (Digital Pension)

☐ ได้จดทะเบียน หรือทำนิติกรรมดังนี้

1. เปลี่ยนคำนำหน้า/ชื่อ/ชื่อสกุล

☐ เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ จากเดิม.....เป็น.....
ภาษาอังกฤษ.....

☐ เปลี่ยนชื่อ จากเดิม.....เป็น.....
ภาษาอังกฤษ.....

☐ เปลี่ยนชื่อสกุล จากเดิม.....เป็น.....
ภาษาอังกฤษ.....

2. เปลี่ยนสถานภาพการสมรส จากเดิม ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

เป็น ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

☐ จดทะเบียนสมรส
ณ สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

☐ จดทะเบียนหย่า
ณ สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

☐ คู่สมรสเสียชีวิต
มรณบัตรเลขที่.....จังหวัด.....

พร้อมนี้ได้จัดส่งเอกสารประกอบจำนวน.....ฉบับ มาด้วยแล้ว และขอรับรองว่าข้อความ
และเอกสารข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ต้องการ

แนบสำเนาเอกสารการเปลี่ยนแปลง พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้องกำกับทุกฉบับ